

DOCUMENTACIÓN EXIGIDA

- Impreso de solicitud cumplimentado con fotografía.
- Currículum vitae.
- Fotocopia expediente académico BUP/FP de Grado Superior o equivalente. (En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero se deberá estar en posesión de la correspondiente homologación).
- Fotocopia título estudios universitarios oficiales de nivel medio y/o superior.
- Fotocopia títulos de formación complementaria en ofimática y/o tareas administrativas.